

〈発表申込書：郵送用〉

発表方法 (丸印をつける)	ポスター	発表申込書		*講演番号
	口頭			
	どちらでもよい			
発表題目				
著者 (氏名のみ, 所属不要)				
	(発表者に下線を引いて下さい)			
希望 セッション (番号：略記)	第1希望	第2希望	会員資格 <input type="checkbox"/> 正会員 <input type="checkbox"/> 共催団体等会員 <input type="checkbox"/> 正(院生割引申請) <input type="checkbox"/> 非会員招待者 <input type="checkbox"/> 正(学部割引申請) <input type="checkbox"/> 入会申込中 <input type="checkbox"/> 名誉・50年	
責任者連絡先	氏名			コメント・希望など(ご希望に添えない場合もあります)
	住所	〒		
	Tel.		Fax.	

※講演要旨には、英語の題目・著者氏名および各所属先を忘れずに記載して下さい。
 複数の講演を申し込む方は1講演につき1枚必要です。